Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №7

с. Кичкино

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  Заведующий МБДОУ  детский сад №7 с. Кичкино  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н. Ткаченко |

*ПЛАН РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА ПО РАННЕЙ ПРОФИЛАКТИКЕ*

*ПРАВОНАРУШЕНИЙ*

*2023-2024г*

ЦЕЛЬ: формирование комфортной социальной среды для дошкольников в условиях ДОУ и семье.

ЗАДАЧИ: профилактика безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактика семейного неблагополучия;

формирование у дошкольников системы ценностей, ориентированной на ведение образа жизни, соответствующего нормам общества;

развитие деятельности МДОУ на совершенствование системы ранней профилактики правонарушений и патриотического воспитания дошкольников;

повышение потенциала семьи в вопросах профилактики правонарушений;

вовлечение родителей семей «группы риска» в воспитательно-образовательную жизнь детского сада;

обеспечение информационно-пропагандистской деятельности по формированию системы здорового образа жизни.

1. **ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятия** | **Исполнители** | Сроки |
| 1 | Составление банка данных семей  «группы риска» и неблагополучных семей и организация контроля за ними | воспитатели | в течение года |
| 2 | Посещение детей на дому с целью  выявления жилищно-бытовых условий воспитанников из семей  «группы риска» | воспитатели | в течение года |
|  | Выявление неблагополучных,  неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой | воспитатели | сентябрь |
| 4 | Составление плана работы по  профилактике безнадзорности и правонарушений для каждой группы | воспитатели | октябрь |
|  | Выявление детей, длительное время не посещающих ДОУ,  принятие мер по возвращению их в ДОУ | воспитатели  медсестра | по факту пропуска МБДОУ |
| 6 | Проведение семинаров с воспитателями по проблемам правонарушений несовершеннолетних | заведующая | 3 раза в год |
| 9 | Анализ работы ДОУ по  профилактике правонарушений | заведующая | май |

1. **ПРОФИЛАКТИКА СЕМЕЙНОГО ”НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ" И РАЗВИТИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ РОДИТЕЛЕЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия** | **Исполнители** | Сроки |
| 1 | Выявление и постановка на учет  неблагополучных семей, в которых родители ненадлежащим образом исполняют родительские обязанности по воспитанию, содержанию, обучению детей, жестоко с ними обращающихся | заведующая  воспитатели инспектор ПДН | по мере необходимости |
| 2 | Организация рейдов по семьям с целью выявления семей, находящихся в социально-опасном положении | заведующая  воспитатели инспектор ПДН | в течение года (1 раз в квартал) |
|  | Проведение совместных рейдов по  неблагополучным семьям с целью оказания практической помощи | воспитатели  инспектор ПДН | в течение года  (1 раз в месяц) |
| 4 | Организация мероприятий по  воспитанию родительской  ответственности, пропаганде семейных ценностей | воспитатели | в течение года |

**3.ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N. | **Мероприятия** | **Исполнители** | Сроки |
| 1 | Организация обследования условий  жизни детей, находящихся под опекой, и детей из «группы риска» | инспектор ПДН | В течение года |
| 2 | Организация медицинского  обследования дошкольников | медсестра | март |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3 | Профилактические беседы с детьми на темы:  «Быть здоровым — модно»  «Как сохранить здоровье»  «Чтобы не было слёз»  «В здоровом теле — здоровый дух» и т.д. | воспитатели | в течение года |



**4. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятия** | **Исполнители** | **Сроки** |
| 1 | Организация и проведение семинаров  по проблемам педагогического общения с детьми, нравственно-правового | заведующий | в течение года |
| 2 | Заполнение социальных паспортов на  семьи «группы риска» | воспитатели | в течение года |
|  | Организация родительских собраний с  обсуждением вопросов по данной теме | воспитатели | 1 раз в полугодие |

5.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С **РОДИТЕЛЯМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | **Исполнители** | Сроки |
|  | Оформление информационного уголка  для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей | воспитатели | в течение года |
| 3 | Проведение родительских собраний в  группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста | воспитатели | по плану |
| 4 | Разработка и распространение памяток  среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей»,  «Жестокое обращение с детьми» | воспитатели | в течение года |
| 5 | Организация и проведение рейдов по  посещению детей и семей на дому, находящихся в социально-опасном положении | воспитатели | В течение года |
| 6 | размещение информации «ТелефоН  доверия — шаг к безопасности» | Уполномоченный по правам ребенка | в течение года |

|  |
| --- |
|  |

6.РАБОТА С **ПЕДАГОГАМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Мероприятия** | **Исполнители** | Сроки |
|  | Изучение статуса семей и условий  жизни ребенка | воспитатели | август-сентябрь |
| 2 | Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении | воспитатели | октябрь,  корректировка в течение всего учебного года |
|  | Контроль, наблюдения за детьми | воспитатели | ежедневно |
| 4 | Изучение причин неблагополучия семьи | воспитатели | ПО мере выявления |
| 5 | Осуществление оперативного  взаимообмена информацией с образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении | воспитатели | в соответствии с запросом в течение года |
| 6 | Организация контроля в МБДОУ по  профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | заведующий | в течение года |
| 7 | Консультация «Методические  рекомендации по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия» | заведующий | октябрь |